



2012年度

採用内定者（新入社員）セミナー（1日集中コース）



～ 大切なスタートライン。社会人としての心がまえ、身だしなみ、電話応対、
名刺交換などこれから現場で必要な「基本」を1日でまとめて指導いたします！～

日時

平成24年 3月 27日（火） 9:30～17:00
（開場：9:00 昼食 12:00～13:00）

場所

株式会社 海邦総研 研修室 【沖縄海邦銀行 松尾支店 3階】
〒900-0015 那覇市久茂地三丁目29番62号

講師

安田 ひろみ（弊社 人材開発部 チーフインストラクター）
屋比久 有紀（弊社 人材開発部 研修インストラクター）

セミナーのねらい

入社前の今だからこそ、職場で求められる「基本行動」と
「相手の期待を考える習慣」をしっかり身につけた「新人育成」を行います！

- 『会社の顔』としての自覚を持ち、自ら“気づいて”、“変わり”、“考動できる” 社員育成を行います
- **ホスピタリティマインド（おもてなしの心）**を理解することにより、ビジネスマナーが『なぜ、必要か』など理解しマニュアル的対応ではなく、臨機応変に対応できる“実践力”を学んでいただきます
- 正しい仕事観、人生観をもとに、社会人として必要な「考え方」と「ビジネスマナー」をグループディスカッション、ロールプレイング、ビジネスゲームをとし、理論だけではなく“行動レベル”で身につけていただきます
- イキイキと楽しく働くことが新入社員にとって重要であり、会社にとっても価値のあることを自覚していただきます

※本セミナーは以下の方におすすめです

- 平成24年度 採用内定者、新入社員 など

参加特典

新入社員 フォローアップ研修 [3Hコース] へご招待！
開催予定 5～6月（無料招待券を5月上旬にご郵送）

セミナープログラム

1. オリエンテーション：セミナーの目的
2. プロの企業人としての心がまえ 【グループディスカッション】
 - (1) 学生から企業人へ
 - (2) 企業とは？組織とは？
 - (3) 期待されるプロをめざす
 - (4) タイムマネジメント：時間は自分で作りだすもの
3. あなたの第一印象は？ 【ロールプレイング】
 - (1) 好感を持たれる身だしなみとあいさつ
 - (2) コミュニケーション上手は仕事上手
4. ホスピタリティマナーを身につける 【ロールプレイング】
 - (1) マナーの基本：ホスピタリティとは？
 - (2) 社会人として求められるビジネスコミュニケーション
 - ・感じの良い「話し方」&「聴き方」
 - ・言葉づかいの基本と敬語
- (3) 電話応対の基本
 - ・相手が納得する受け方、かけ方、取り次ぎ方
 - ・不在者への伝言
- (4) 好印象を与える接客応対 ～来客・訪問時の基本マナー～
 - ・受付マナーと取次ぎ依頼
 - ・応接室でのマナー
 - ・名刺交換と紹介のマナー
 - ・お茶の出し方、いただき方
5. 効果的な仕事のすすめ方 【ロールプレイング】
 - (1) 仕事力を高める8つの意識
 - (2) 仕事の基本：PDCAサイクル
 - (3) 指示・命令の受け方と「ホウ・レン・ソウ」
6. 自己啓発と自己管理 【個人ワーク】
7. まとめ：ポジティブフィードバック
※ 私らしく活躍できるこれからの目標づくり

あなたの未来をぐ〜っとサポート！

お申込みの方法、会場へのアクセスについては裏面をご覧ください。



海邦総研
Kaiho Research Institute, Ltd.

講師紹介

安田 ひろみ：弊社人材開発部 チーフインストラクター

97年 社会保険労務士資格取得、98年～2000年 沖縄タイムスで『社会保険Q&A(共著)』のコラムを担当

99年 厚生労働省 外郭(財)21世紀職業財団沖縄事務所で雇用管理アドバイザーとして勤務

05年 株式会社海邦総研 入社(人材開発部 研修インストラクター)

新入社員研修、若手社員研修、接客マナー研修、電話応対研修、CS研修、クレーム対応研修、コミュニケーション研修、ホウ・レン・ソウ研修、社内インストラクター研修

【医療機関者向け】患者対応研修 【人事担当者向け】労働法関係研修、社会保険研修、年金セミナー等を担当

【公職等】 沖縄県社会保険労務士会理事(平成15年～現在)

屋比久 有紀：弊社人材開発部 研修インストラクター

07年 社会保険労務士資格取得、07～09年 沖縄労働局企画室で合労働相談員として勤務

10年 沖縄公共職業安定所で中小企業等人材確保コーディネーターとして勤務

11年 株式会社海邦総研 入社(人材開発部 研修インストラクター) 社員研修、接客マナー等を担当

【その他資格等】 産業カウンセラー、キャリアコンサルタント

お申込み方法・受講料など

【お申込み方法】 下記セミナー受講申込書をご記入の上、FAXにてお申込みください。後日受講講票と請求書をお送りします。

【受講料】 1名様につき、**会員：10,500円**
非会員：14,700円
(昼食代・資料代・消費税込み)

※ 主催者、講師の諸般の都合により開催中止の場合もございます。

※ 申し込み後にキャンセルされる場合は、セミナー開催日の前日までにご連絡ください。セミナー当日のキャンセルは、受講料の返金を致しかねますのでご了承ください。

【お問い合わせ】 株式会社海邦総研 人材開発部

担当：安田・屋比久

TEL: 098-869-8732、8700

http://www.kaiho-ri.jp/

申込書はホームページからも印刷が可能です。

会場案内図



ご協力をお願い

ご来場の際は、お近くの有料駐車場をご利用頂くかバス、タクシー、モノレール等をご利用ください

*** 申込先 FAX **098-869-7800** 送付状は不要です。そのまま、ご送信ください。***

セミナー受講申込書

お申込日 H 年 月 日

平成24年3月27日(火) 9:30～17:00 平成24年度 採用内定者(新入社員)セミナー(1日集中コース)		海邦ビジネス倶楽部会員 ※〇印で囲んでください (会 員 ・ 非会員)		海邦銀行お取引店 【取引店名: 支店】	
会社名 ※正式名称をご記入下さい		業 種		主要取扱品	
代表者名				従業員数	
会社所在地 (-)		ご連絡担当者			
		お名前			
		部署・役職名			
TEL:		FAX:		e-mail:	
受講者名		フリガナ		性別	
				男・女	
				男・女	
				所属部署名	

※個人情報の取扱いについて:ご記入頂きました個人情報につきましては、当社サービスの案内やセミナー開催に関する情報を提供する以外の目的では利用いたしません。また、登録情報は厳重に管理し、第三者に開示することは一切ございません。

海邦総研ビジネスセミナー開催予定

● 新入社員セミナー(2日コース)

4月10日(火)～11日(水)