



【中堅・リーダー向け研修】 **成果を上げるための「4つの能力」**  
 ～ 「情報収集力」「分析力」「進言力」「支援力」で、チームの成果を出す！！ ～

日時

2013年9月26日(木) 13:30~17:00 (開場 13:00)

場所

株式会社 海邦総研 研修室 【那覇市久茂地三丁目29番62号 (海邦銀行 松尾支店3階)】

講師

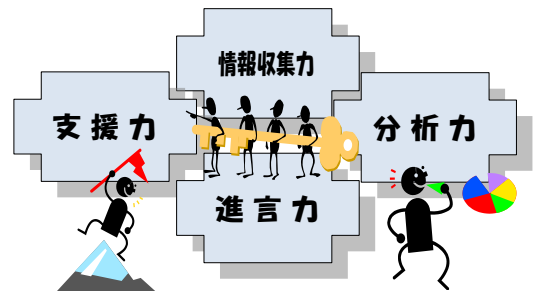
島袋 十史樹 氏 (プラスコミュニケーションズ 代表コーチ)

セミナーのねらい

- ・中堅社員の置かれた立場と役割をふまえ、リーダーシップとフォロワーシップを学びます
- ・現場の重要課題を題材にしながら、中堅社員にとって必要な問題解決能力を高めます
- ・自らの強み、改善点を認識し、マネジメントの基礎を学び目標達成能力を高めます

管理職と現場のかけ橋となり、部・チームの中核として“成果”を上げられることを求められる中堅社員。こうした立場と役割を認識して業務を遂行することは、今後、自らの成長にもつながります。本セミナーでは、自らの強み・弱みを把握し、組織に貢献できる“中核人材”として必要不可欠な「フォロワーシップ」「問題解決力」「マネジメント力」などの能力・スキルを身につけます。

特に、**4つの能力**として、①的確な情報を収集し、整理する『**情報収集力**』、②様々なデータを分析して有用な知見を導き出す『**分析力**』、③上司の参謀的な役割を担う『**進言力**』、④上司・部下をサポートする『**支援力**』を習得していただきます。



セミナープログラム

1. 成果をあげる中堅社員とは
  2. チームパフォーマンスをあげる4つの能力
    - ① 情報収集力…的確な情報を収集し、整理する
      - ※ 情報収集の手法と解決のポイント
        - ・現状分析からのアプローチ
        - ・発想法からのアプローチ
        - ・解決策実現に向けた情報収集
        - ・組織内部情報の収集方法
    - ② 分析力…フレームワークを使い、科学的な分析をする
      - ※ いろいろなフレームワークで考える
        - ・原因追求における図解手法
        - ・対策検討における図解手法
        - ・考えるための図解手法
        - ・比較における図解手法
  - ③ 進言力…分析結果を上司に説明する
    - ※ 中堅社員として自分の役割を認識する
      - ・上司の判断軸を理解する
      - ・問題を発見し解決策を上司に提示する
  - ④ 支援力…上司、部下をサポートする
    - ※ フォロワーは、指示を受け、後輩指導をする立場
      - ・後輩に業務の目的を伝え指導する
      - ・フォロワーとしての問題発見・解決
      - ・後輩指導とは「目的」を伝えること
      - ・「後輩の気持ち」に共感を示す
- 【演習】ホウレンソウの目的を考える
3. 4つの能力と自分の「カイゼン」ポイント
4. まとめ&質疑応答

(お断り) プログラムの内容は、事情により変更になる場合がございますので、あらかじめご了承ください

あなたの未来をぐ〜っとサポート!

お申込みの方法、会場へのアクセスについては裏面をご覧ください

## 講師紹介

**島袋 十史樹 (しまぶくろ としき) 氏** プラスコミュニケーションズ 代表 コーチ

1991年明治大学卒業。同年、地元放送局に入社し15年間にわたってテレビ・ラジオの営業、ディレクター、編成業務に携わる。ディレクター時代に制作した報道番組で、人材育成法の「コーチング」に出会い、退職後、コーチングを専門機関で学んだ。2007年にコーチングの本格的トレーニングを修了し、プロフェッショナルコーチとして独立、プラスコミュニケーションズを設立

放送局でのディレクターとしての経験を活かし、その人のどこにスポットライトをあてれば最も輝くか、どうすれば企業ブランド力を高めていけるかを常に考えマイナスをプラスに変える「プラス式コーチング」を独自に展開されている。金融機関や総合病院、建設業、ホテルなどを中心に年間100件以上の企業研修・講演会等でご活躍中

### 【資格等】

文部科学省認可 生涯学習開発財団 認定コーチ、日本コーチ協会 沖縄支部長  
那覇商工会議所 エキスパート、沖縄振興開発公社 登録専門家

## お申込み方法・受講料など

**【お申込み方法】** 下記セミナー受講申込書をご記入の上、FAXにてお申込みください。後日受講票と請求書をお送りします。

**【受講料】** 1名様につき、**会員： 8,400 円**  
**非会員： 12,600 円**  
(資料代・消費税込み)

※ お申込み後にキャンセルされる場合は、セミナー開催日の前日までにご連絡ください。受講料をご返金いたします。セミナー当日のキャンセルは、ご返金いたしかねますのでご了承ください。

※ 主催者、講師の諸般の都合により開催中止の場合もございます。

**【お問い合わせ】** 株式会社海邦総研 人材開発部  
(担当: 安田・屋比久)

TEL: 098-869-8728, 8700 <http://www.kaiho-ri.jp/>

※申込書はホームページからも印刷が可能です。

## 会場案内図



## ご協力をお願い

ご来場の際は、お近くの有料駐車場をご利用頂くか、バス、タクシー、モノレール等をご利用ください。

**\*\*\* 申込先 FAX 098-869-7800 送付状は不要です。そのまま、ご送信ください。\*\*\***

## セミナー受講申込書

お申込日 2013年 月 日

2013年9月26日(木) 13:30~17:00 (半日コース)		海邦ビジネス倶楽部会員		海邦銀行お取引店	
【中堅社員研修】 成果を上げるための「4つの能力」		※〇印で囲んでください ( 会員 ・ 非会員 )		【取引店名: 支店】	
会社名 ※正式名称をご記入下さい		ご連絡担当者			
代表者名		お名前			
会社所在地( - )		部署・役職名			
TEL:	FAX:	e-mail:			
受講者名			所属部署名		
フリガナ					
フリガナ					

※個人情報の取扱いについて:ご記入頂きました個人情報につきましては、当社サービスの案内やセミナー開催に関する情報を提供する以外の目的では利用いたしません。また、登録情報は厳重に管理し、第三者に開示することは一切ございません。